

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
«БАЙКАЛЬСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

от 29 марта 2023 года
о создании рабочей группы
по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО

№ 69-о

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №262 от 20.03.2023г.» Об организации работы по подготовке и введению обновленного стандарта СОО», в целях подготовки к введению федеральных ООП в МАОУ СОШ №21 г.Улан-Удэ.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО в составе:

- Эрдынееву Ч.В., Конечных О.И., учителей английского языка;
- Сункуеву Л.В., учителя русского языка и литературы;
- Загигалову И.В., учителя математики;
- Аюрову С.Д., учителя географии и биологии;
- Куприянову Е.Н., учителя истории и обществознания;
- Башарова Ю.В., учителя физической культуры и ОБЖ.

Директор школы



О.А.Комкова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
«БАЙКАЛЬСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА»

П Р И К А З

от 29 марта 2023 года

№ 68-о

об организации работы по подготовке и введению
обновленного федерального стандарта СОО

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №262 от 20.03.2023г.» Об организации работы по подготовке и введению обновленного стандарта СОО», в целях подготовки к введению федеральных ООП в MAOY COII №21 г.Улан-Удэ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить координатором по вопросам введения обновленных ФГОС СОО в MAOY COII №21 г. Улан-Удэ заместителя директора по УВР Куприянову Е.Н.
2. Утвердить план-график введения обновленных ФГОС СОО в MAOY COII №21 г. Улан-Удэ.
3. Координатору по вопросам введения обновленных ФГОС СОО в MAOY COII №21 г.Улан-Удэ заместителя директора по УВР Куприяновой Е.Н.обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных планом-графиком введению федеральных ООП.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.А.Комкова

С приказом ознакомлен:

Куприянова Е.Н.

**Дорожная карта
по переходу общеобразовательных организаций на новый ФГОС СОО в 2023-2024 гг.
МАОУ СОШ №21 «Байкальская перспектива»**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Документ по результатам мероприятия
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС СОО				
1.	Изучение условий и возможностей образовательной организации, образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для выбора профиля обучения.	До мая 2023г.	Заместитель директора по УВР Классный руководитель,	Аналитическая справка
1.2	Рабочие совещания по вопросам организации внедрения обновлённых ФГОС	Не реже одного раза в месяц	Заместитель директора по УВР	Составление перечня дефицитов при введении обновлённых ФГОС
1.3	Изучение образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования части ООП СОО, формируемой участниками образовательных отношений	До сентября 2022г.	Заместитель директора по УВР Классные руководители,	Аналитическая справка

1.4	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям нового ФГОС ООО, а также действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным нормам и нормам охраны труда	Сентябрь 2023 года – июнь 2024 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР	Аналитическая справка
1.5	Определение списка учебников, пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и в соответствии с обновлёнными ФГОС	До 15 мая 2022	Библиотекарь	Наличие списка утвержденных ФГОС
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС СОО				
2.	Разработка пояснительной записки ООП СОО, планируемых результатов освоения обучающимися программы СОО, системы оценки достижения планируемых результатов освоения программы СОО	До августа 2023 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Проекты структурных элементов целевого раздела ООП СОО – пояснительной записки ООП СОО, планируемых результатов освоения обучающимися программы СОО, системы оценки достижения планируемых результатов освоения программы СОО
2.1	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной содержательной деятельности), учебных модулей, программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся, рабочей программы воспитания, программы коррекционной работы (при наличии в образовательной организации обучающихся с ОВЗ) в	До августа 2023 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, Учителя предметники	Проекты структурных элементов раздела ООП ООО рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, программы формирования универсальных учебных действий у

	соответствии с требованиями нового ФГОС ООО			обучающихся, рабочей программы воспитания, программы коррекционной работы (при наличии в образовательной организации обучающихся с ОВЗ) в соответствии с требованиями нового ФГОС СОО
2.2	Разработка учебного плана, внеурочной деятельности, календарного учебного графика, календарного плана воспитательной работы, характеристики условий реализации программы СОО, в том числе адаптированной, в соответствии с требованиями нового ФГОС СОО	До сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР
2.3	Завершение разработки ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС СОО	До сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР	Проект ООО СОО
2.4	Рассмотрение и утверждение ООО образовательной организации, подготовленной в соответствии с требованиями нового ФГОС СОО	До августа 2023 года	Директор	Протокол заседания Педагогического совета, приказ директора об утверждении ООО СОО

2.5	Приведение в соответствие с требованиями нового ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2023 года Директор Протокол заседания Педагогического совета, приказ директора о	Директор	Должностные инструкции
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС СОО				
3.	Обеспечение методической поддержкой педагогов школы по вопросам реализации новых ФГОС СОО	В течении всего года	Заместитель директора по УВР	План протоколы МО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС СОО				
4.	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с учетом требований нового ФГОС СОО	До июня 2023 года	Заместитель директора по УВР	План-график повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС СОО				
5.	Анализ соответствия электронной информационно образовательной среды требованиям нового ФГОС СОО, подготовка предложений по совершенствованию	В течении года	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка

5.1	Электронной информационно образовательной среды				
5.2	Размещение на сайте ОО информационных материалов о переходе на новые ФГОС НОО и ООО	В течении года	Технический специалист	сайт	
5.3	Разработка и внедрение в образовательную деятельность сетевой формы реализации образовательной программы с участием учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования в целях преодоления ресурсных ограничений по реализации нового ФГОС ООО	В течении года	Директор	Договор о сетевой форме реализации образовательной программы	